**会议回执**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 | |  | |
| 单位名称 |  | 职称/职务 | |  | |
| 地址及邮编 |  | | | | |
| 办公电话 |  | 电子邮箱 | |  | |
| 移动电话 |  | QQ或微信 | |  | |
| 纳税人识别号**（开发票必须填写）** |  | | | | |
| 是否作报告 | 是□否□ | | | | |
| 报告题目 |  | | | | |
| 预计抵达时间 | 年 月 日 | | | | |
| 预计离开时间 | 年 月 日 | | | | |
| 预计到达方式 | 飞机□火车□汽车□ | | | | |
| 随行人员 | 人，是□否□安排住宿及所需房间数 | | | | |
| 预定房间 | 高级大床房（ /间/天） | | 单住□ | | 合住□ |
| 高级双床房（ /间/天） | |
| 其他建议 |  | | | | |

**请各位专家尽量完整填写您的相关信息，在您选择的项目“□”处打“√” 。**

**（为方便各位专家参会报到入住，请务必于2019年06月30日前通过电子邮件返回回执，以便会务组统一预定房间。）**